

Międzyrzecz, dnia

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres zamieszkania/

.....
/nr telefonu/

**Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Międzyrzeczu**

**WNIOSEK
w sprawie finansowania kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania szkolenia w ramach bonu
szkoleniowego**

Na podstawie art. 66 k ust. 4 pkt.3 ustawy na dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1100 z późn. zm.) zwracam się z prośbą o zwrot kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania szkolenia w związku ze skierowaniem na szkolenie.

Koszt przejazdu na szkolenie

Trasa przejazdu:

Środek lokomocji
(środek własny, środek użyczony, komunikacja publiczna)

Należną mi kwotę kosztów przejazdu:

- proszę przekazać na moje konto nr*

- odbiorę osobiście w kasie powiatowego urzędu pracy*.

.....
data i czytelny podpis osoby bezrobotnej

Koszty przejazdu na szkolenia będą wypłacane w formie ryczałtu wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:

- a) **do 150 zł** – w przypadku szkolenia trwającego do 150 godzin,
- b) **powyżej 150 zł do 200 zł**- w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin.

*właściwe podkreślić

