

.....
(miejscowość, data)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Krotoszynie**

WNIOSEK

**o sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności* lub
uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności ***

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko Imię.....
2. PESEL.....
3. Adres zamieszkania.....
4. Adres korespondencyjny.....
5. Telefon kontaktowy adres e-mail
6. Wykształcenie.....
.....
7. Zawód wyuczony
 - 1) wykonywany najdłużej.....
 - 2) wykonywany ostatnio
8. Posiadane uprawnienia:
.....
9. Dodatkowe umiejętności:
.....
.....

**II. INFORMACJA O KOSZTACH POTWIERDZENIA NABYCIA WIEDZY I
UMIEJĘTNOŚCI* LUB UZYSKANIA DOKUMENU POTWIERDZAJĄCEGO
NABYCIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI***

1. Nazwa.....
.....
2. Termin.....
3. Nazwa i adres instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności* lub
instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i
umiejętności*.....
.....
.....
4. Koszt.....
5. Inne informacje
6. Uzasadnienie celowości:
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że

*** zawieszoną działalność gospodarczą.**

* * wobec mnie lub reprezentowanej przeze mnie osoby prawnej, podstawy uniemożliwiające udzielanie bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielania finansowania i pomocy finansowej lub przyznawania jakichkolwiek innych korzyści, w ramach programu Unii, programu Euratomu lub krajowego programu państwa członkowskiego oraz umów w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 na podstawie art. 51 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.);

Oświadczam, że informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(własnoręczny podpis wnioskodawcy z
podaniem imienia i nazwiska)

*) wybrać z listy

Załączniki do wniosku:

- 1) załącznik nr 1 - oświadczenie osoby ubiegającej się o sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji o korzystaniu ze szkoleń finansowanych z Funduszu Pracy;
- 2) załącznik nr 2 - oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia innej pracy zarobkowej osobie ubiegającej się o sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności
- 3) załącznik nr 3 – tylko w przypadku osób mających zawieszoną działalność gospodarczą- oświadczenie wnioskodawcy (pracodawcy) dotyczące pomocy de minimis,
- 4) załącznik nr 4- tylko w przypadku osób mających zawieszoną działalność gospodarczą-formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- 5) dokument wydany przez instytucję potwierdzającą nabycie wiedzy i umiejętności lub instytucji wydającą dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności o terminie i koszcie oraz numerze konta do wpłaty należności.

Pouczenie:

- 1) wniosek należy wypełnić dokładnie i czytelnie;
- 2) przedkładający wniosek zapewnia udostępnienie przedstawicielom Urzędu posiadanej dokumentacji związanej z egzaminem lub licencją;
- 3) sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje sfinansowania kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności;
- 4) termin rozpatrzenia wniosku liczony będzie od dnia dostarczenia wniosku wraz z kompletem załączników;
- 5) w przypadku wadliwego sporządzenia wniosku bądź nie przedstawienia wszystkich wymaganych dokumentów, mimo wezwania do usunięcia braków, ze wskazaniem ich rodzaju i określeniem terminu do dokonania tych czynności, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.