

Warunki przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej (od dnia 26.11.2024 r.)

Wniosek o dofinansowanie może złożyć osoba posiadająca status osoby bezrobotnej do Starosty/Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu.

Podstawy prawne

- Art. 46 ust. 1 pkt 2 i ust. 1b Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214),
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 243),
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1100),
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702 ze zm.),
- Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831),
- Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 ze zm.).

Kto może ubiegać się o przyznanie środków?

Środki mogą zostać przyznane bezrobotnej osobie, która spełnia następujące warunki:

- w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy,
- nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
- nie otrzymała bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
- nie posiada wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania - zakończyła działalność gospodarczą w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
- nie była w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku karana za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
- spełnia warunki do otrzymania pomocy de minimis,
- złoży kompletny i prawidłowo wypełniony wniosek.

PROCEDURA (należy przestrzegać podanej kolejności!):

- złożenie kompletnego wniosku w Powiatowym Urzędzie Pracy,
- rozpatrzenie wniosku i poinformowanie Bezrobotnego,
- podpisanie umowy o dofinansowanie pomiędzy Starostą a Bezrobotnym,
- wypłata dofinansowania Bezrobotnemu,
- podjęcie działalności oraz wydatkowanie dofinansowania w terminach określonych w umowie,
- rozliczenie przyznanego dofinansowania poprzez udokumentowanie wydatków,
- ostateczne rozliczenie umowy o dofinansowanie po okresie 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej (udokumentowanie spełnienia warunku umowy).

UWAGA: przed dniem wypłaty dofinansowania nie wolno rozpoczynać działalności gospodarczej !!!

Warunki otrzymania dotacji :

Starosta może przyznać osobie bezrobotnej jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, a ich maksymalna wysokość nie może przekroczyć 6-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (na dzień złożenia wniosku). Wysokość przyznawanych dotacji jest zależna od posiadanych środków finansowych.

1. Wnioski rozpatrywane są przez Komisję powołaną przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Międzyrzeczu.
2. Przyznane środki są formą pomocy bezzwrotnej.
3. Bezrobotny jest zobowiązany do wydatkowania otrzymanych środków na podjęcie działalności i przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających dokonanie zakupów zgodnie ze specyfikacją przedstawioną we wniosku o dofinansowanie i zawartą w umowie, w terminie określonym w umowie. Powiatowy Urząd Pracy może przeprowadzić kontrolę w celu sprawdzenia wiarygodności informacji i złożonych dokumentów.
4. Zabezpieczeniem zwrotu przyznanych środków (w przypadku nie wywiązania się z umowy i nie dokonaniu zwrotu środków przez bezrobotnego) są poręczenia 2 osób, z których każda osiąga miesięczny dochód w wysokości minimum 4.900 zł brutto (zawarcie 24-miesięcznej umowy poręczenia). Starosta będzie dochodził roszczeń na drodze sądowej od bezrobotnego oraz od poręczycieli.
5. Osoba, która otrzyma środki na podjęcie działalności jest zobowiązana:
 - do podjęcia działalności w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 ze zm.) oraz dokonania wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zgłoszenia do Urzędu Skarbowego i do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - do niezwłocznego zawiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy o zmianach: nazwiska, miejsca zamieszkania i prowadzenia działalności lub innych istotnych okolicznościach mających wpływ na realizację zobowiązań wynikających z umowy.
6. Przyznane dofinansowanie:
 - może być przeznaczone m.in. na środki trwałe np.:
 - a) zakup maszyn, urządzeń koniecznych do podjęcia działalności gospodarczej,
 - b) adaptację pomieszczeń /lokalu/,
 - c) zakup surowców/towarów niezbędnych do rozpoczęcia działalności gospodarczej,
 - nie może być przeznaczone m.in. na:
 - a) opłaty np.: ZUS, dzierżawa, itp.,
 - b) na zakupy od współmałżonka, krewnych w linii prostej, rodzeństwa ani powinowatych w linii prostej.
7. Dopuszcza się możliwość zakupu urządzeń i maszyn używanych pod warunkiem, że:
 - informacja o zamiarze zakupu rzeczy używanej jest zawarta we wniosku o dofinansowanie,
 - cena zakupionej rzeczy używanej jest niższa od ceny nowej rzeczy, a wartość jej przekracza 1 000 zł,
 - zakup musi być dokonany na podstawie faktury VAT, rachunku lub w formie umowy cywilno-prawnej.
8. W przypadku dokumentowania zakupu dokonanego na podstawie umowy kupna-sprzedaży rzeczy używanej należy przedstawić:
 - umowę kupna-sprzedaży,
 - potwierdzenie dokonania wpłaty podatku od czynności cywilnoprawnych,
 - oświadczenie o braku pokrewieństwa ze sprzedającym,
 - źródło pochodzenia rzeczy używanej (faktura zakupu, umowa zakupu lub inne potwierdzenie, z którego wynikać będzie początkowa wartość zakupionej rzeczy używanej oraz to, że sprzedający był wcześniej jej właścicielem),
 - w przypadku braku posiadania źródła pochodzenia zakupionej rzeczy używanej, należy dostarczyć wycenę wartości rynkowej przedmiotu umowy sporządzoną przez uprawnionego rzeczoznawcę, przy czym koszty związane z wyceną ponosi rozpoczynający działalność z własnych środków.
9. Starosta, na wniosek bezrobotnego może uznać za prawidłowo poniesione również wydatki odbiegające od zawartych w szczegółowej specyfikacji, mieszczące się w kwocie przyznanego dofinansowania, jeżeli stwierdzi zasadność ich poniesienia. Bezrobotny, który udokumentuje wydatkowanie kwoty niższej niż wskazanej w szczegółowej specyfikacji, będzie zobligowany do zwrotu nie wykorzystanych środków, nawet jeżeli wydatkuje kwotę wyższą, jednak niezgodnie z przeznaczeniem. Również wydatki poniesione po terminie wskazanym w umowie nie zostaną uwzględnione do rozliczenia dofinansowania.
10. Przyznane środki podlegają zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi w terminie 30 dni od dnia wezwania Starosty, jeżeli:
 - osoba prowadziła działalność gospodarczą lub była członkiem spółdzielni socjalnej przez okres krótszy niż 12 miesięcy albo naruszone zostały inne warunki umowy dotyczące przyznania tych środków,
 - zawieszono wykonywanie działalności gospodarczej łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy,
 - zostały wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem lub po terminie, albo ich wydatkowanie nie zostało udokumentowane,
 - podjęto zatrudnienie w okresie 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej,
 - naruszone zostały inne warunki zawartej umowy.

INFORMACJA

Przyznanie dofinansowania jest fakultatywne (nie podlega rozpatrzeniu decyzją administracyjną, zatem w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku – nie przysługuje odwołanie). Złożony wniosek podlega ocenie przez Komisję do spraw rozpatrywania wniosków, w szczególności pod względem spełnienia warunków formalnych zgodnie z przepisami prawa, z uwzględnieniem opinii doradcy zawodowego.

O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku starosta powiadamia wnioskodawcę pisemnie w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

W przypadku uwzględnienia wniosku zostanie zawarta pisemna umowa pomiędzy Starostą i Bezrobotnym.

**Złożenie wniosku nie zwalnia z obowiązku stawienia się w Urzędzie
na OBOWIĄZKOWĄ WIZYTĘ w wyznaczonym terminie.**